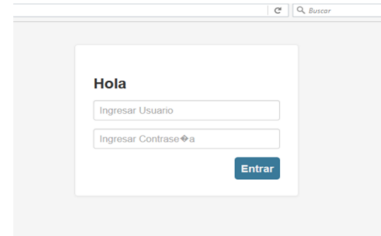


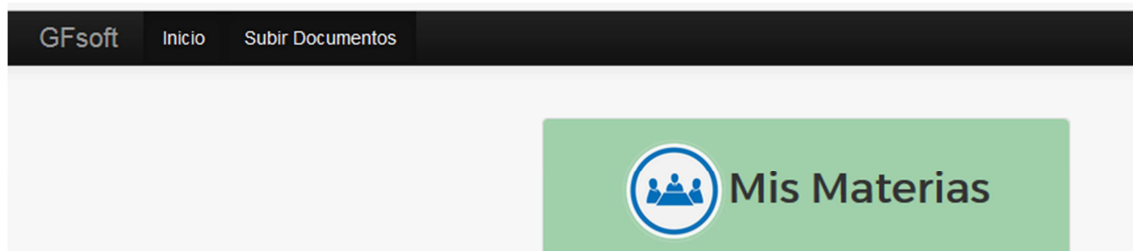
# Instructivo para subir archivos a la plataforma Sistema Académico Unidad Educativa Giovanni Antonio Farina.

Nivel: Usuario Docente.



1.- Validar usuario, ingresando usuario y contraseña, los datos iniciales tanto para usuario y contraseña son el número de cédula del docente, al estar dentro de la aplicación, el docente podrá cambiar su dato de contraseña si lo cree necesario.



2.- Luego de la validación de datos de usuario, se accederá al listado de materias que tiene cada docente, en el menú superior encontrará la opción SUBIR DOCUMENTOS, al



dar click en este link se visualizará el listado de roles asignados a cada docente dependiendo de las actividades asignadas a cada uno(en este momento está activo solo el rol MAESTRO).

Rol de Docentes			
Nombre	Rol	Descripción	
Ruiz Daniel	AREA	MID	
Ruiz Daniel	MAESTRO		

3.- En el listado dar click en el rol en el cual se desea subir los archivos correspondientes, podrá visualizar el contenido del directorio activo(directorio asignado a cada docente), se presenta de la siguiente manera:

Directorio:	<a href="#">[avances]</a>
Directorio:	<a href="#">[informes]</a>
Directorio:	<a href="#">[instrumentos]</a>
Directorio:	<a href="#">[pca]</a>
Directorio:	<a href="#">[refuerzo]</a>
Directorio:	<a href="#">[rubricas]</a>
Directorio:	<a href="#">[unidades]</a>
Directorio Activo:	DOCS/29CRUIZ
Acción Escoger Archivo:	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha seleccionado ningún archivo.
Acción Subir Archivo:	<input type="button" value="Subir archivo"/>

4.- Ahora dar click en el botón EXAMINAR ubicado en la sección ACCION ESCOGER ARCHIVO, en esta parte el docente debe ubicar el archivo que desea subir desde su equipo hacia la plataforma de almacenamiento, este archivo estará en una unidad de almacenamiento o en el equipo del docente.

5.- Después de haber escogido el archivo, dar click en el botón SUBIR ARCHIVO ubicado en la sección ACCION SUBIR ARCHIVO.

Solo se pueden utilizar archivos diseñados en Microsoft Word(\*.doc/\*.docx) y en Microsoft Excel(\*.xls/\*.xlsx), no se pueden subir archivos que no sean diseñados en las aplicaciones citadas anteriormente.

Dependiendo de la información contenida en el archivo este tendrá un formato de nombre y dependiendo de este formato de nombre se almacenará en el directorio que corresponda. Este proceso es automático el usuario solo debe escoger el archivo correcto(como ya se indicó anteriormente) y este si cumple con el tipo de archivo y nombre correctos subirá a la plataforma de almacenamiento.

#### **Formatos de nombre para los archivos del usuario:**

**PLANIFICACION:** PCA\_MATERIA\_CURSO(EGB/BGU)\_AÑOLECTIVO

**PCA.-** texto indicativo del tipo de documento diseñado.

**MATERIA.-** Nombre de materia para el documento.

**CURSO(EGB/BGU).-** Numero que representa el de estudio acompañado del texto EGB para Educación General Básica o BGU para bachillerato Genera Unificado.

**AÑOLECTIVO.-** Año lectivo en curso(dos dígitos por año).

**EJEMPLO: PCA\_TICS\_3BGU\_1617**

**UNIDADES:** UNIDAD#\_MATERIA\_CURSO(EGB/BGU)\_AÑOLECTIVO

**UNIDAD#.-** texto indicativo del tipo de documento diseñado, acompañado de un digito que representa el número de unidad.

**MATERIA.-** Nombre de materia para el documento.

**CURSO(EGB/BGU).-** Numero que representa el de estudio acompañado del texto EGB para Educación General Básica o BGU para bachillerato Genera Unificado.

**AÑOLECTIVO.-** Año lectivo en curso(dos dígitos por año).

**EJEMPLO: UNIDAD3\_TICS\_3BGU\_1617**

**AVANCES:** AVANCEDCD#\_MATERIA\_CURSO(EGB/BGU)\_AÑOLECTIVO

**AVANCEDCD#.-** texto indicativo del tipo de documento diseñado, acompañado de un digito que representa el número de destreza.

**MATERIA.-** Nombre de materia para el documento.

**CURSO(EGB/BGU).-** Numero que representa el de estudio acompañado del texto EGB para Educación General Básica o BGU para bachillerato Genera Unificado.

**AÑOLECTIVO.-** Año lectivo en curso(dos dígitos por año).

**EJEMPLO: AVANCEDCD5\_TICS\_3BGU\_1617**

**INFORMES:** INFORME\_QUIMESTRE#\_AÑOLECTIVO

**INFORME.-** texto indicativo del tipo de documento diseñado.

**QUIMESTRE.-** Texto Quimestre acompañado de un digito que representa el número de quimestre.

**AÑOLECTIVO.**- Año lectivo en curso(dos dígitos por año).

**EJEMPLO: INFORME\_QUIMESTRE1\_1617**

**REFUERZO:** REFUERZO\_MATERIA\_CURSO(EGB/BGU)\_AÑOLECTIVO

**REFUERZO.**- Texto indicativo del tipo de documento diseñado.

**MATERIA.**- Nombre de materia para el documento.

**CURSO(EGB/BGU).**- Numero que representa el de estudio acompañado del texto EGB para Educación General Básica o BGU para bachillerato Genera Unificado.

**AÑOLECTIVO.**- Año lectivo en curso(dos dígitos por año).

**EJEMPLO: REFUERZO\_TICS\_3BGU\_1617**

**RUBRICAS:** RUBRICA\_MATERIA\_CURSO(EGB/BGU)\_AÑOLECTIVO

**RUBRICA.**- Texto indicativo del tipo de documento diseñado.

**MATERIA.**- Nombre de materia para el documento.

**CURSO(EGB/BGU).**- Numero que representa el de estudio acompañado del texto EGB para Educación General Básica o BGU para bachillerato Genera Unificado.

**AÑOLECTIVO.**- Año lectivo en curso(dos dígitos por año).

**EJEMPLO: RUBRICA\_TICS\_3BGU\_1617**

**INTRUMENTOS:** INSTRUMENTOS\_PAR#/QUIM#\_MATERIA\_CURSO(EGB/BGU)\_AÑOLECTIVO

**INSTRUMENTO.**- Texto indicativo del tipo de documento diseñado, acompañado.

**PAR#/QUIM#.**- Texto, PAR si es evaluación parcial o texto QUIM si es evaluación quimestral, y un digito que representa el número de parcial y quimestre.

**MATERIA.**- Nombre de materia para el documento.

**CURSO(EGB/BGU).**- Numero que representa el de estudio acompañado del texto EGB para Educación General Básica o BGU para bachillerato Genera Unificado.

**AÑOLECTIVO.**- Año lectivo en curso(dos dígitos por año).

**EJEMPLO: INSTRUMENTO\_PAR2QUIM1\_TICS\_3BGU\_1617**