



## UNIDAD EDUCATIVA “GIOVANNI ANTONIO FARINA”

*Educamos con suavidad y firmeza*

### INSTRUCTIVO # 01

#### EN CASO DE EMERGENCIA ANTE SISMOS

Si ocurre un sismo mientras está en la institución, recuerde las medidas practicadas en los simulacros. Si bien no puede evitar que ocurra un temblor o terremoto, puede tomar acción para reducir sus impactos. Preste atención a las siguientes recomendaciones:

#### ANTES

- Mantener ordenada el aula, con los pasillos libres de obstáculos que eviten el paso de las personas.
- Conservar la puerta de aulas, oficinas abiertas.
- Identificar las zonas de seguridad en el aula, el patio, y el resto de la institución; así como las rutas de evacuación.
- Participar de los simulacros, según las indicaciones correspondientes al protocolo establecido.

#### DURANTE

- Durante el movimiento sísmico: Agáchate, Cúbrete, Agárrate
- Conserve la calma y recuerde NO CORRO, NO GRITO, NO EMPUJO
- Aléjese de las ventanas, repisas o cualquier artefacto que pueda rodar o caer sobre usted.

#### DESPUÉS

- Salir del aula en orden manteniendo su derecha, protegiéndose la cabeza con las manos, siguiendo las instrucciones del maestro.
- No retornar al salón de clase hasta que lo indique la autoridad a cargo.
- No tocar ni acercarse a cables eléctricos caídos.
- Tener cuidado con posibles escombros y caídas de objetos.
- Al salir, no se desvíe de las rutas de evacuación indicadas.
- Siga las indicaciones de los brigadistas.
- El docente de la hora deberá salir con el botellón de agua y el listado de los estudiantes.

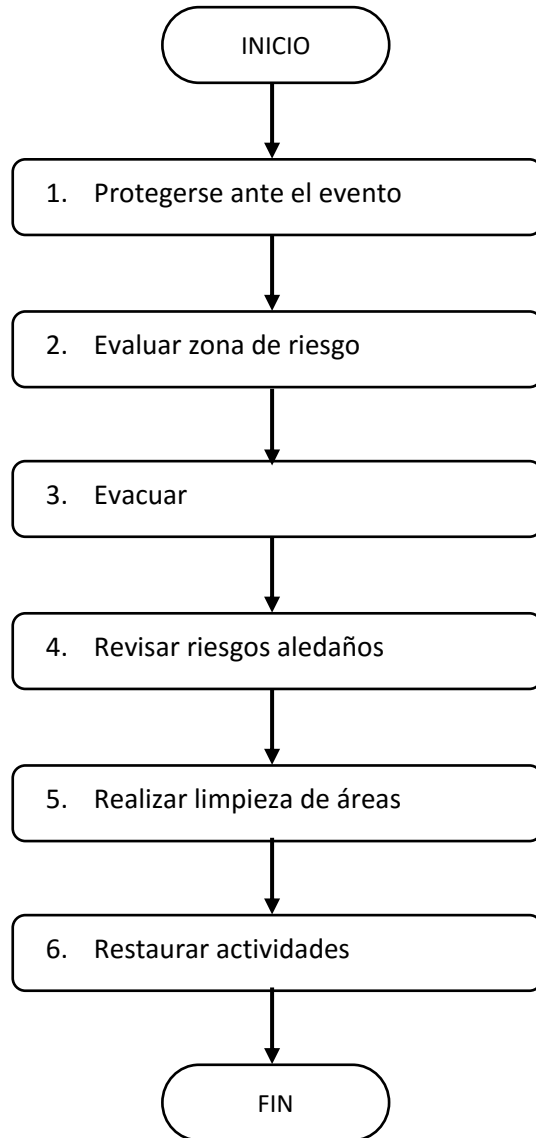
#### INDICACIONES GENERALES:

1. Toda la comunidad educativa debe portar de forma permanente su carnet de identificación. (El modelo de carnet se encuentra en la página Web de la institución).
2. Los Docentes deben permanecer junto a los estudiantes en la zona de seguridad.
3. Los estudiantes de 4° Básica a 3° Bachillerato se ubicarán en la cancha de básquet de la secundaria.
4. Los estudiantes de 3° Básica se ubicarán en la cancha de fútbol frente a 3° Básica C.
5. Los estudiantes de Inicial II a 2° Básica se ubicarán en el patio principal.
6. El personal administrativo y de apoyo deben dirigirse al punto de encuentro (canchas de básquet secundaria)

7. Es responsabilidad de los padres de familia o representantes legales, asegurar que sus hijos lleven la gorra en sus mochilas.
8. Mantener la calma mientras dure la emergencia.
9. Los padres de familia para retirar a su hijo(a) en caso de ser necesario ante una emergencia deben:
  - Concurrir con tranquilidad hasta la institución.
  - El docente tutor entregará a sus estudiantes en el lugar indicado.
  - Tener paciencia y esperar el turno para ser atendido. Lo peor que puede suceder en casos de emergencia es perder el control y actuar mal.
  - Por seguridad, no se permitirá el ingreso a los padres de familia al establecimiento.
  - Podrá retirar a sus representados por el portón grande de salida, con su respectiva identificación.
10. Si algún padre de familia se encuentra en el área administrativa, salir al punto de encuentro más cercano y seguir las instrucciones correspondientes.
11. Consultar la página web de la institución, se actualizará constantemente, para dar cualquier información ante la emergencia.
12. Los compañeros Tutores deben gestionar entre los estudiantes un botellón de agua, vasos desechables y de ser posible una funda de caramelos.
13. Debemos ser puntuales a sus respectivas horas de clase, recordemos que los estudiantes son nuestra responsabilidad, desde el momento en el que suena el timbre de cambio de hora
14. Evitar dejar a los estudiantes solos en las aulas.
15. Si va manejando:
  - Maneje hacia un lugar alejado de puentes o vías elevadas
  - Estacione su vehículo en un área fuera de peligro
  - Quédese en su vehículo hasta cuando el movimiento haya pasado

*DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD*

## PROTOCOLO ANTE SISMOS, TERREMOTOS Y DERRUMBES



Actividad		Responsabilidad	Descripción
1	Protegerse ante el evento	Estudiantes Docentes Personal administrativo Empleados, contratistas, visitantes	Ante la amenaza de un sismo, terremoto o derrumbe realizar las siguientes recomendaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener la calma</li> <li>• Protegerse ante posible caída de objetos</li> <li>• En las aulas alejarse de las ventanas</li> <li>• Colocarse en zonas estables y alejarse de puntos de riesgo</li> <li>• Mantener su lugar de refugio hasta que el sismo haya cesado</li> </ul>
2	Detectar zonas de riesgo	Estudiantes Docentes Personal administrativo Empleados, contratistas, visitantes	Determinar posibles riesgos que haya desencadenado el sismo o derrumbe para determinar posibles cambios en las rutas de escape
3	Evacuar	Estudiantes Docentes Personal administrativo Empleados, contratistas, visitantes	Evacuar las áreas de trabajo, aulas bibliotecas, laboratorios, otros siguiendo el protocolo de evacuación. Tener cuidado con posibles escombros y caídas de objetos.
4	Revisar aledaños riesgos	Coordinador de emergencia	Se deberá revisar posibles riesgos aledaños: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ante deslaves o derrumbes en caminos se deberán clausurar los lugares donde se hayan presentado y realizar un análisis de vías antes de reabrirlos.</li> <li>• Puntos colgantes (viseras)</li> <li>• Estructuras de edificios lesionados</li> <li>• Sistemas eléctricos</li> <li>• Proceso enseñanza-aprendizaje (ventanas, armarios) y efectos en los equipos</li> <li>• Emergencias que se hayan declarado.</li> <li>• Tener en cuenta posibles réplicas del sismo.</li> </ul>
5	Realizar la limpieza de áreas	Brigadistas, personal de área	Una vez que ha pasado el peligro, realizar la limpieza de todos los puntos necesarios para reactivar actividades.
6	Restaurar actividades	Autoridades	Una vez fuera de peligro y controlados los riesgos existentes, se podrá restaurar las actividades de la U.E. "GIOVANNI ANTONIO FARINA".